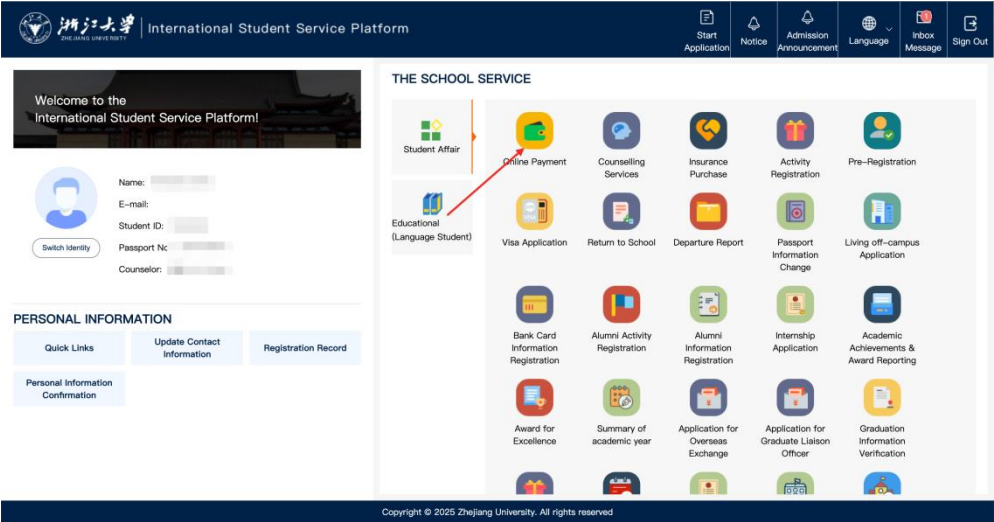
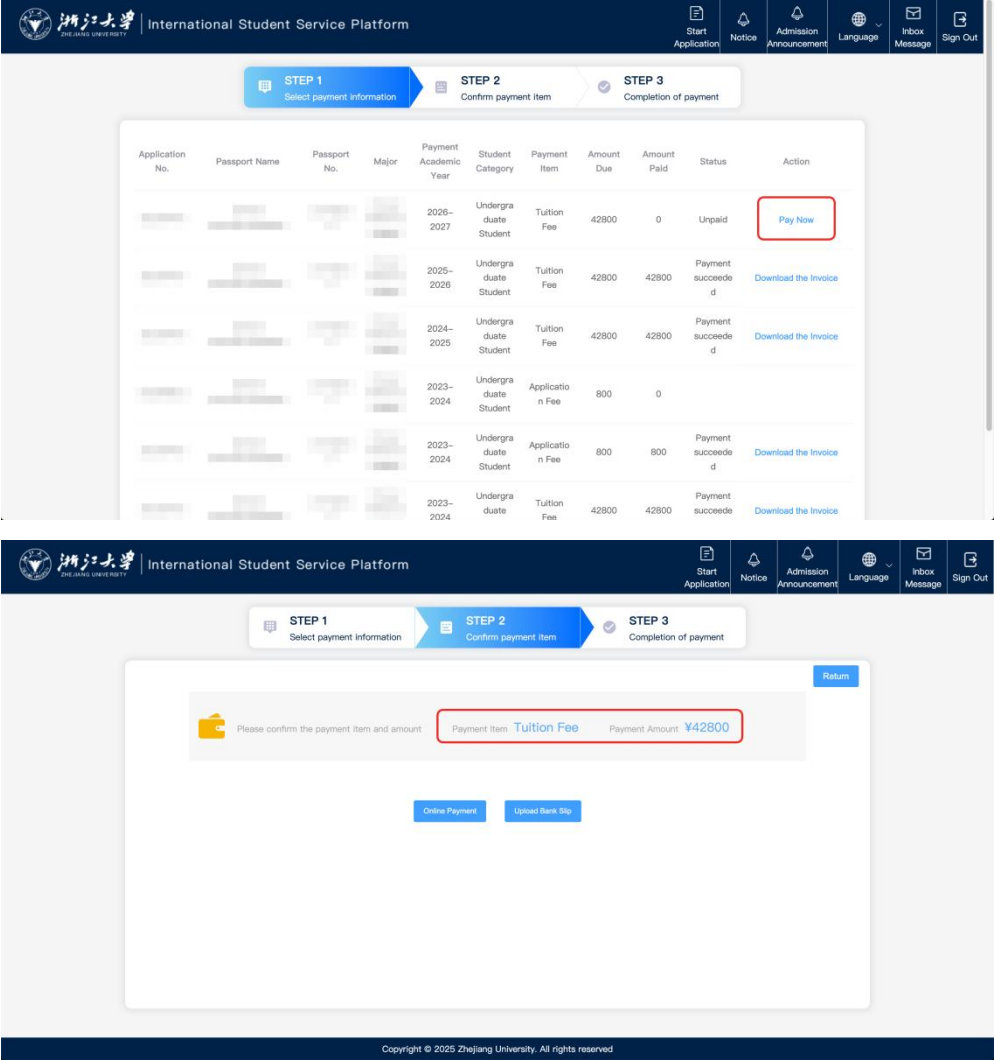


附件：在线缴费操作说明

1、登录系统后，在在校服务模块中找到“在线支付”，点击并进入



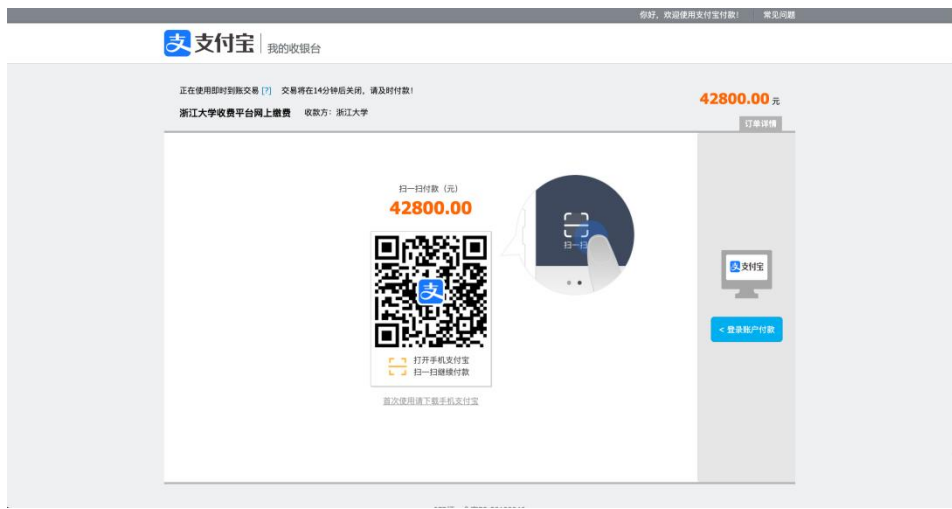
2、在线支付功能中，选择要支付的学费记录并确认支付金额和支付项目



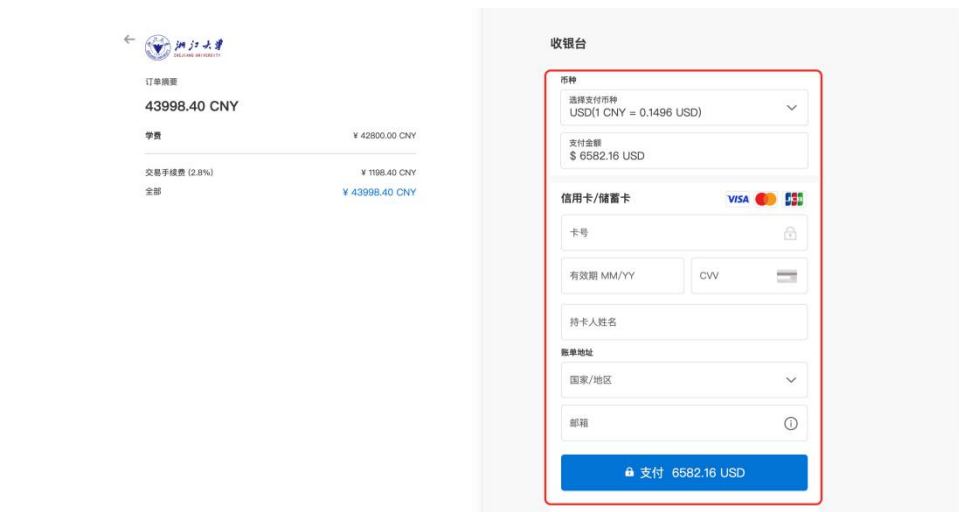
3、点击“在线支付”按钮后，进入浙江大学财务缴费平台

3.1 核实并支付信息，如下图





➤ 选择连连国际支付，如下图所示



4、支付完成后，在“在校服务”的在线支付中即可找到付款反馈结果

